



MIM



Unione Europea

ISTITUTO d'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE ERNESTO ASCIONE

Professionale – Tecnico – Liceo

90135 Palermo - Via Centuripe, 11 - Tel. (091) 6734888 - pais02800t@istruzione.it

www.iisernestoascione.edu.it

Palermo 28/05/2026

CIRCOLARE DOCENTI N° 571

Ai Docenti delle **classi 1^e2^e3^e4^e**

p.c. Ufficio Allievi

p.c. DSGA

Sede centrale

Sede staccata

Oggetto: Adempimenti finali **Scrutini finali - Classi Intermedie (1^e2^e3^e4^e)**.

Indicazioni operative Registrazioni elettronica **didUP** - proposte di Voto.

In prossimità della chiusura dell'anno scolastico questa dirigenza porta a conoscenza delle SS.LL. gli obblighi a cui ottemperare e le procedure relative alle operazioni di fine anno.

I docenti condivisi con altri istituti sono invitati a segnalare, con ampio anticipo, le eventuali sovrapposizioni con operazioni di scrutinio previste presso altra/e sede/i.

Si elencano, di seguito, le operazioni di fine anno scolastico, che nelle linee principali, di seguito, si riassumono:

Registrazione elettronica **didUP**

- Proposte di Voto

I docenti tutti delle classi intermedie avranno cura di inserire nell'applicativo **didUP**:

- entro il termine di venerdì **5 giugno 2026**, la proposta di voto (numero intero nella scala da 1 a 10).



MIM



Unione Europea

Consegna Elaborati, Programmi svolti e Relazione didattica finale

Entro il termine delle lezioni vanno consegnati, all'Ufficio Allievi **gli elaborati di tutte le classi, la relazione didattica finale, i programmi svolti** in duplice copia, debitamente firmati.

Per la redazione del programma (MD.PAD.C02 - Programma svolto) e del consuntivo delle attività didattiche (MD.PAD.C01 - Relazione didattica finale) dovranno essere utilizzati esclusivamente gli appositi moduli allegati alla presente circolare

L'**Ufficio Allievi** avrà il compito di verificare l'avvenuta consegna, entro i termini stabiliti, della documentazione elencata nella presente circolare, segnalando tempestivamente alla Dirigente Scolastica le eventuali inadempienze.

Proposte di voto e delibere Consigli di Classe

Il docente della disciplina propone il voto in base ad un giudizio motivato desunto dagli esiti di un congruo numero di prove effettuate durante l'ultimo quadrimestre e sulla base di una valutazione complessiva dell'impegno, interesse e partecipazione dimostrati nell'intero percorso formativo.

La proposta di voto tiene altresì conto:

- delle valutazioni espresse in sede di scrutinio intermedio,
- dell'esito delle verifiche relative ad eventuali iniziative di sostegno,
- degli interventi di recupero svolti nel corso dell'anno scolastico (curricolari ed extracurricolari),
- dell'impegno e delle valutazioni espresse nelle attività extracurricolari (progetti di ampliamento dell'offerta formativa (PTOF),
- del miglioramento del disagio di tipo relazionale, comunicativo o affettivo manifestati nel corso dell'anno scolastico.

I Consigli delle classi intermedie terranno conto della partecipazione/certificazione degli studenti ai progetti **PTOF** (progetti di ampliamento dell'offerta formativa), **PON**, **POC**, **PNRR** che concorreranno alla valutazione curriculare e/o complessiva dello studente.

Per le classi del secondo biennio (terze e quarte), la certificazione delle attività previste dal **PTOF**, **PON**, **POC**, **PNRR** concorreranno all'attribuzione del credito scolastico.



MIM



Unione Europea

Sospensione del giudizio finale

Si procede alla sospensione del giudizio nei seguenti casi:

- studenti delle classi **prime** del Liceo Scientifico a indirizzo sportivo che in sede di scrutinio finale presentino insufficienze in non più di **tre** discipline.
- studenti delle classi **prime** dell'Istituto Tecnico CMB che in sede di scrutinio finale presentino insufficienze in non più di **quattro** discipline.
- studenti del **secondo, terzo e quarto anno** di tutti gli indirizzi di studio che in sede di scrutinio finale presentino insufficienze in non più di **tre** discipline.

Nelle classi prime dell'indirizzo odontotecnico e ottico (Professionale) e in presenza di un numero di insufficienze che non pregiudichino la valutazione complessiva dello studente, si procederà alla revisione del Piano Formativo Individuale e all'ammissione alla classe successiva in presenza di debiti formativi.

Accertate le condizioni che determinano la sospensione del giudizio, il Consiglio di Classe procederà ad una valutazione della possibilità dell'alunno di raggiungere gli obiettivi formativi e di contenuto propri delle discipline interessate, mediante lo studio personale svolto autonomamente o attraverso la frequenza di appositi interventi di recupero.

In presenza di insufficienze lievi (voto 5), nell'ambito delle discipline con insufficienze che danno luogo alla sospensione del giudizio, **i Consigli di Classe indirizzeranno il recupero delle carenze formative mediante lo studio personale svolto autonomamente**.

La verifica del raggiungimento degli obiettivi avverrà presumibilmente a partire dal 24 agosto 2026 secondo un calendario pubblicato all'albo dell'istituto.

Si rammenta che saranno oggetto di verifica, al termine del mese di agosto 2026, tutte le discipline oggetto di sospensione del giudizio con valutazioni inferiori a sei decimi.

Nel caso vi siano studenti sospesi **il consiglio di classe rinvia la formulazione del giudizio finale.**

A tale scopo il Consiglio di Classe sarà convocato entro il termine del mese di agosto 2026 per l'integrazione dello scrutinio finale.

Cosa indicare nel verbale per gli studenti con la sospensione del giudizio

Per gli studenti il cui giudizio viene "sospeso" il Consiglio di classe dovrà indicare nel **verbale**:

- una adeguata motivazione delle decisioni assunte in maniera distinta per ogni singolo studente;



MIM



Unione Europea

- i voti deliberati in sede di scrutinio dal Consiglio di Classe, per ogni singolo studente, nella o nelle discipline oggetto di sospensione del giudizio in cui l'alunno non ha raggiunto la sufficienza;
- **attraverso la compilazione della scheda "carenze formative"**, per ciascun alunno del I,II,III e IV anno e per **ogni disciplina**, che verrà allegata al verbale e ne costituirà parte integrante, fornire un resoconto sulle carenze formative degli studenti oggetto di "sospensione del giudizio", indicare le modalità di recupero e la tipologia di verifica.

Nessun credito scolastico verrà attribuito agli alunni il cui giudizio viene rinviato al termine dell'anno scolastico 2025/2026 (sospensione del giudizio).

In sede di integrazione del giudizio il Consiglio di Classe, constatato il recupero delle carenze formative, provvederà alla "ammissione" dello studente all'anno successivo ed all'attribuzione del credito scolastico.

Diversamente provvederà alla "non ammissione" dello studente alla classe successiva.

La compilazione della scheda carenze per gli studenti del primo anno degli indirizzi odontotecnico e ottico fornirà un resoconto sulle lacune formative da recuperare con lo studio autonomo, nel corso della attività didattiche programmate per l'anno scolastico successivo e, se attivate, nelle attività estive.

Comunicazioni alle famiglie della "sospensione del giudizio"

Una specifica circolare fornirà indicazioni sulle procedure da adottare nel merito della comunicazione alle famiglie.

FSL (ex Alternanza Scuola Lavoro)

Sulla base del comportamento tenuto nel corso delle attività dei FSL, presso l'Istituto o presso realtà esterne, delle abilità di apprendimento dimostrate, delle competenze acquisite nel corso delle attività formative, dell'impegno profuso, del giudizio espresso dal tutor aziendale e dal tutor scolastico, dall'autovalutazione dello studente, l'esperienza verrà valutata con uno dei seguenti giudizi: eccellente, ottimo, buono, discreto, sufficiente, insufficiente.

(vedi anche Scheda di valutazione delle competenze allegata)

Voto di comportamento

Si ribadisce che il voto di comportamento concorre alla valutazione complessiva dello studente (art. 2, comma 3, legge 30 ottobre 2008, n. 169).



MIM



Unione Europea

Per le classi **terze e quarte**, il voto di comportamento espresso in decimi concorre, insieme alle valutazioni degli apprendimenti, alla determinazione della media dei voti per la definizione del credito scolastico.

Attribuzione Credito Scolastico

Il CdC provvederà all'attribuzione del credito scolastico sulla base della tabella di cui all'allegato A al d. lgs. 62/2017 appresso riportata.

L'assegnazione del punteggio più alto previsto dalla fascia di attribuzione del credito scolastico spettante sulla base della media dei voti riportata nello scrutinio finale è vincolato alla presenza di un voto di comportamento assegnato pari o superiore a nove decimi (art. 15, co. 2 bis, del d.lgs. 62/2017) e alla presenza di **tre** tra gli indicatori di seguito indicati:

- 1) partecipazione, continuità e interesse al lavoro scolastico con approfondimento disciplinare autonomo e/o guidato
- 2) interesse e impegno nella partecipazione alle attività complementari ed integrative
- 3) eventuali crediti formativi attinenti e coerenti con l'indirizzo di studi
- 4) assiduità della frequenza scolastica
- 5) valutazione positiva dei FSL

segue



MIM



Unione Europea

Tabella credito scolastico

Allegato A - D.lgs. 62_2017 (art.15 c.2) - Crediti scolastici

TABELLA

Attribuzione credito scolastico

Media dei voti	Fasce di credito III ANNO	Fasce di credito IV ANNO
$M < 6$	-	-
$M = 6$	7-8	8-9
$6 < M \leq 7$	8-9	9-10
$7 < M \leq 8$	9-10	10-11
$8 < M \leq 9$	10-11	11-12
$9 < M \leq 10$	11-12	12-13

Docenti di religione e attribuzione del credito scolastico

"I docenti che svolgono l'insegnamento della religione cattolica partecipano a pieno titolo alle deliberazioni del consiglio di classe concernenti l'attribuzione, nell'ambito della banda di oscillazione, del credito scolastico agli alunni che si avvalgono di tale insegnamento"

Cosa indicare nei tabelloni per gli studenti diversabili

Diversabili con programmazione differenziata

In presenza di studenti diversabili con programmazione differenziata, cioè con un piano educativo individualizzato (P.E.I.) con obiettivi didattici e formativi non riconducibili ai programmi ministeriali, in calce alla pagella ed al tabellone interno dovrà essere apposta l'annotazione secondo la quale la votazione è riferita al P.E.I. (Piano Educativo Individualizzato) e non ai programmi ministeriali ed è adottata ai sensi dell'art.14 dell'O.M. 90/2001.



MIM



Unione Europea

Diversabili con programmazione per obiettivi minimi

Per tali studenti non vi è alcuna distinzione rispetto alle indicazioni ordinarie. Si ribadisce che nessuna indicazione di diversabilità dovrà essere formulata nei tabelloni (interni ed esterni) o nelle pagelle.

Cosa è indispensabile indicare nel verbale

Al fine di provvedere ad una corretta ed esaustiva verbalizzazione del processo valutativo del Consiglio di Classe, si rammenta quanto è **indispensabile, oltre alla consueta descrizione delle attività e delle delibere adottate dal Consiglio**, venga riportato nel verbale dello scrutinio finale:

- la delibera del Consiglio di Classe di **non ammissione** alla classe successiva deve essere puntualmente motivata per **ogni singolo studente** con l'indicazione di un esauriente giudizio complessivo che abbia a riguardo tutti gli indispensabili elementi di valutazione. Pertanto non bisogna formulare espressioni di giudizio che abbiano a riguardo cumulativamente due o più studenti non ammessi alla classe successiva.
- i voti deliberati in sede di scrutinio dal Consiglio di Classe, **per ogni singolo studente**, nella o nelle discipline oggetto di sospensione del giudizio in cui l'alunno non ha raggiunto la sufficienza;
- l'attribuzione del credito scolastico (terzo e quarto anno di corso) ad ogni singolo alunno va **deliberata, motivata e verbalizzata**.
- Qualora la **non ammissione alla classe successiva** fosse determinata dal mancato raggiungimento del limite minimo di frequenza bisognerà porre attenzione nel dettagliare tale informazione (es: ai sensi del DPR 22 giugno 2009, n. 122 articolo 14, comma 7) e indicare i dati relativi alle ore di assenza realizzate dall'allievo/a.

Si allega:

- 1 MD.PAD.C02 - Programma svolto
- 2 MD.PAD.C01 - Relazione didattica finale
- 3 Valutazione FSL
- 4 Scheda carenze formative - anno I odonto/ottico - a.s. 25_26
- 5 Scheda carenze formative - anno I_II_III_IV – 25_26
- 6 Certificato delle competenze di base 25_26

segue Quadro deroghe a.s. 25_26

La Dirigente Scolastica

**f.to Rosaria Inguanta*

*firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993



MIM



Unione Europea

Allegato

Quadro orario Dergoghe a.s. 25_26

Classe/Indirizzo	Durata Anno Scolastico			Limite MINIMO di frequenza	Limite MASSIMO di assenze	Limite MASSIMO di assenze con DEROGA
	n° settimana- ne	Ore settimana- nali	Ore annue	Ore annue	Ore annue	Ore annue
Prime e Seconde Classi: Liceo scientifico a indirizzo sportivo	33	27	891	668	223	312
Prime Classi: Odontotecnico/Ottico	33	32	1056	792	264	370
Prime Classi: Tecnico CMB, Informatica, Agraria	33	33	1089	817	272	381
Seconde Classi: Tecnico CMB/Odontotecnico/Ottico /Informatica/Agrario	33	32	1056	792	264	370
Terze, Quarte e Quinte Classi: Liceo scientifico a indirizzo sportivo	33	30	990	742	248	347
Terze, Quarte e Quinte Classi: Tecnico CMB/Odontotecnico/Ottico / Informatica/Agrario	33	32	1056	792	264	370